

Staatliche Realschule Wolfratshausen

Franz-Kölbl-Weg 2 ✧ 82515 Wolfratshausen
Tel: 08171 7112 ✧ Fax: 08171 7113
E-Mail: sekretariat@rs-wor.de
Webadresse: www.rs-wor.de



Leitfaden zum Praktikumsbericht

Liebe Schülerinnen und Schüler,

bald ist es so weit und ihr sammelt bei eurem Betriebspraktikum erste praktische Erfahrungen in der Arbeitswelt. Damit die Eindrücke gut in eurem Gedächtnis bleiben, sollt ihr diese in Form eines Praktikumsberichts niederschreiben.

Diesen Praktikumsbericht erstellt ihr bitte selbständig und gebt ihn spätestens eine Woche nach dem Praktikum bei eurem BWR-Lehrer (Zweig II und IIIa) bzw. IT-Lehrer (Zweig I und IIIb) ab, der ihn anschließend bewertet und wieder an euch zurückgibt. Verfasst den Bericht am Computer und heftet alle Unterlagen in einem Schnellhefter ab.

Bitte haltet euch beim Aufbau an diese Gliederung.

	Inhalt	Seitenanzahl
1	Titelseite (Name, Klasse, Unternehmen)	1
2	Inhaltsverzeichnis	1
3	Vorstellung des Unternehmens (z.B: Rechtsform, Produkte, Mitarbeiter, Berufe, Abteilungen, Standortfaktoren, ...)	1
4	Vorstellung des beschnupperten Berufs (z. B: Voraussetzungen, Ausbildungsverlauf, Arbeitsmarktchancen, Tätigkeiten, ...) Begründung für die Wahl des Berufsfeldes	1
5	Beschreibung deines typischen Tagesablaufs / deiner Tätigkeiten im Praktikum	2
6	2 Bilder / Zeichnungen + Beschreibungen deines Arbeitsplatzes	1
7	Ein besonderes Erlebnis / Ereignis	1
8	Persönliches Fazit (z. B: Was hat dir gefallen? Was hat dir nicht gefallen? Ist eine Arbeit im gewählten Berufsfeld vorstellbar? ...)	1
9	Feedback-Bogen des Unternehmens (zum Herunterladen und Ausdrucken auf der Schulhomepage)	1
10	Versicherung der selbständigen Anfertigung (Erklärung, dass alles selbst angefertigt wurde, Datum, Unterschrift)	1

Wir wünschen allen Schülerinnen und Schülern interessante Erfahrungen und bitten in eurem eigenen und im Interesse der Schule sowie nachfolgender Klassen darum, in den Betrieben einen guten Eindruck zu hinterlassen.

Eure Wirtschaftslehrer